

Exigencias y Buenas prácticas para eventos aprobados por la PDGA durante la COVID-19

1 Exigencias para eventos PDGA

- A. Los directores de eventos y todo el personal, jugadores, espectadores, etc. (participantes del evento) deben seguir todas las pautas gubernamentales establecidas en la localidad de celebración del evento en lo relativo a la realización de eventos deportivos, incluido el cumplimiento de cualquier requisito de distanciamiento físico (ejemplo: mínimo dos metros de distancia interpersonal) al llegar al evento y en todo momento antes, durante y después de sus rondas y en todos los lugares comunes propios del evento.
- B. Los directores de eventos y los participantes también deben seguir todas las reglas habituales de la PDGA relativas a las competiciones, como el correcto reparto inicial de hoyos, etc.
- C. Cualquier persona que tenga COVID-19, presente síntomas comunes de COVID-19, o esté en contacto directo con alguien con COVID-19, no debe participar y se le puede pedir que abandone el evento.
- D. Los directores de eventos y los participantes que infrinjan intencionalmente y reiteradamente las pautas del gobierno pueden estar sujetos a medidas disciplinarias de la PDGA que pueden suponer sanciones por una **infracción de Clase A**.

2 Buenas prácticas - eventos PDGA

Los siguientes elementos son las mejores prácticas para los directores de eventos y los participantes de un evento sancionado que pueden usarse para mejorar aún más los requisitos y pautas de seguridad COVID-19 del gobierno y las autoridades sanitarias.

2.1 Buenas prácticas en la gestión de eventos.

- A. El director del evento debe asegurarse de que todos los participantes conozcan las exigencias y recomendaciones actuales del gobierno, así como también este documento de 'Buenas prácticas de la PDGA'.
- B. El director del evento debe consultar con el gobierno local el número máximo de participantes permitidos en un evento (incluyendo personal, jugadores, espectadores, etc.). Es posible que no se permitan eventos con un gran número de participantes, pero si en el evento se puede justificar que no habrá grandes concentraciones en ningún momento y que el tamaño del grupo de jugadores es limitado y disperso, el evento se podría celebrar. Por ejemplo: si un evento de 144 jugadores contempla medidas de mitigación como no hacer reuniones masivas, disponer tee-times de 15 minutos con no más de cuatro jugadores en cada grupo y con todos los participantes advertidos sobre el distanciamiento físico exigido por el gobierno, etc, el gobierno podría permitirlo.

2.2 Buenas prácticas en la organización del evento

- A. Los eventos deben evitar la concentración física en grupos, como reuniones de jugadores, ceremonias de entrega de premios, puntos de ventas o cualquier otra actividad auxiliar que reúna a grupos grandes de participantes.
- B. Para las comunicaciones con los participantes, los directores de los eventos deben proporcionar toda la información (normas del campo, preguntas frecuentes, etc.) electrónicamente (correo electrónico, Facebook Live, YouTube u otro servicio de transmisión) siempre que sea posible, para evitar la necesidad de reuniones más grandes como lo son las reuniones de jugadores al inicio de las competiciones para explicar detalles del evento.
- C. Siempre que sea posible, el registro en el evento debe hacerse electrónicamente evitando registros presenciales.
- D. Los directores de eventos deben ejecutar y contemplar medidas organizativas para que el evento esté preparado en caso de cancelación, aplazamiento, reorganización del evento o de que existan reembolso de tasas. Esto incluye limitar la venta de merchandising, considerar premios en forma de cupones descuento en formato digital para trofeos, regalo del torneo y pago en especie (merchandise) para la categoría amateur.
- E. Los eventos deben evitar disponer una "Carpa Central" donde los jugadores puedan reunirse. En cambio, debe haber un área de personal delimitada donde solo se permita acceder al personal de la organización.
- F. Se debe facilitar que en check-in de los jugadores se realice desde el coche sin que tengan que salir del mismo y con varios puntos donde hacerlo simultáneamente. Si no es posible, se deberá realizar manteniendo la distancia de seguridad entre participantes.
- G. Al establecer áreas de práctica de pateo y calentamiento, se debe asegurar que existan múltiples canastas de práctica o redes, que estén ubicadas lo suficientemente separadas como para garantizar las medidas de distanciamiento físico adecuadas. Si no es posible establecer de forma segura un área de calentamiento, se debe advertir a los jugadores de que usen otros métodos para calentar.
- H. Es preferible emplear formatos de inicio y tee time flexibles en vez de la salida simultánea, ya que proporcionan un mejor distanciamiento de los jugadores sin tanto riesgo de acumulación y atascos masivos. En los casos en los que la duración del recorrido o una limitación gubernamental del número de jugadores lo permitan, se puede considerar realizar dos rondas de tee consecutivas utilizando los mismos grupos de jugadores para ambas rondas (igual que el inicio flexible, esto puede suponer un empate en el primer puesto).
 - 1. No se deben usar tarjetas físicas para llevar el tanteo. La puntuación del evento y los horarios de salida de los jugadores o el reparto inicial de hoyos deben realizarse electrónicamente a través del **PDGA Tournament Manager** y el **PDGA Digital Scorecard**.

2. Para las rondas de tee time, el intervalo entre los grupos de juego debe ser lo más amplio posible para mantener los grupos de juego separados. (Ejemplo: en lugar de intervalos de 10 minutos, usa intervalos de 15 minutos).
 3. Se debe aconsejar a los jugadores que se presenten puntuales en sus horarios de salida sin llegar antes de que el grupo anterior haya salido para evitar grupos de personas más grandes en el área de inicio. (Si el intervalo de tiempo de salida es de 15 minutos, se debe aconsejar a los jugadores que se presenten no más de 10 minutos antes de su hora de salida).
 4. Antes de llegar aconseje a los jugadores que eviten congregarse en cualquier área (parkings, zona de práctica, aseos, área de personal, etc.).
 5. Se recomienda usar grupos menores de 5 para minimizar la cantidad de participantes del grupo.
- I. Si las tarjetas de puntuación en papel son necesarias, los directores de eventos deben tomar todas las precauciones para distribuir las y recogerlas de manera segura. Considera el hacer una foto con el móvil de la tarjeta con la puntuación completa del grupo en lugar de recogerla físicamente.
 - J. Donde sea posible, proporciona dispensadores para el lavado de manos / saneamiento.
 - K. Los eventos deben seguir la recomendación del gobierno sobre la prestación de servicios de alimentos y similares.
 - L. Los eventos deben garantizar que haya agua potable disponible de acuerdo a los Estándares PDGA Tour, y que esté disponible o distribuida de manera que evite o minimice a los participantes tocar la misma superficie. La distribución de botellas de agua es ideal, ya sea instruyendo a los jugadores que solo toquen la botella que cojan o asignando un miembro del personal con guantes para que entregue las botellas sin tocar nada más con sus guantes. Se pueden usar jarras de agua si los participantes usan una toallita o pañuelo para coger el asa, si también se proporciona desinfectante para las manos o si un miembro del personal desinfecta el asa después de cada uso.
 - M. Considera el uso de certificados entregados electrónicamente en vez de trofeos físicos.
 - N. Considera el uso de cupones digitales entregados electrónicamente en lugar de regalos del torneo físicos. Si son necesariamente algo físico, deben entregarse de manera controlada para evitar grupos grandes, como ser recogido por los jugadores solo cuando cada grupo de salida salga del campo y ya se dirija a sus vehículos.
 - O. Considera usar el pago electrónico para el pago en la división Pro en lugar de dinero efectivo físico o cheques.
 - P. Considera entregar cupones descuentos para merchandise digitales como premio a los Amateur en vez de regalos o premios físicos.

- Q. Si es necesario pasar artículos físicos de una persona a otra, considera cómo hacerlo de la manera más segura posible, como usar guantes o lavarse las manos o desinfectarse regularmente.

2.3 Buenas prácticas - Personal y participantes

- A. Cualquier persona de alto riesgo diagnosticada por el **Centro para el control y prevención de enfermedades**, **Centro Europeo para el control y prevención de enfermedades**, o la agencia correspondiente del país, no debe participar.
- B. Los participantes no deben tocar discos, mochilas, carritos ni cualquier otro objeto propiedad de otro participante.
- C. Los participantes deben llevar y controlar su propia comida durante todo el día. Pueden llevar toda el agua que quieran siempre que sean capaces de controlarla y manejarla de forma responsable.
- D. Si se usa un método digital de registro del tanteo, los jugadores del mismo grupo deben acordar qué jugador realizará la tarea, o se pueden turnar en el control del tanteo si cada jugador puede usar su propio dispositivo para apuntar cuando sea su turno. Los móviles no deben ser compartidos entre jugadores.
- E. Si la única opción es usar tarjetas físicas, los jugadores del grupo deben acordar y designar un jugador encargado de anotar las puntuaciones y evitar el traspaso de la tarjeta entre los miembros del grupo.

2.4 Buenas prácticas - Equipamiento

- A. Los jugadores deben marcar sus discos por ambos lados del mismo, tanto por arriba como por debajo, facilitando así el reconocimiento del dueño sin necesidad de tener que tocar el disco para girarlo por una tercera persona.
- B. Los jugadores deben retirar su disco de la canasta antes de que cualquier otro jugador patee. Ningún jugador debe patear en una canasta que tiene un disco dentro de la misma.
- C. Los jugadores deben retirar sus discos de la canasta con cuidado de no tocar la propia canasta ni ninguna superficie común.
- D. Una vez que un disco toca una canasta los jugadores deben considerar higienizar el disco antes de volver a usarlo o guardarlo en su mochila. El proceso de higienizado del equipamiento debe realizarse sin superar los **límites de tiempo** de la regla 802.03 del **Reglamento oficial de Disc Golf**.